

КНМ 73210041000101088534



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Ульяновской области

Территориальный отдел Управление Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области
в Карсунском районе

433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 55,
тел. 884 246 2-29-46, e-mail: karsun@73.rospotrebnadzor.ru

от «15 » октября 2021г. № 183 10 час. 00 мин.
(дата и время составления акта)

Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Карсун, ул. Гусева, д. 55
(место составления акта)

Акт выездной

внеплановой

(плановой/внеплановой)

проверки

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением

решение о проведении контрольно-надзорного мероприятия № 000212-РП от 28.09.2021 г.,

КНМ 73210041000101088534

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках

Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области

в Карсунском районе Фазуллин Айдар Котдусович

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена

была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

1)

2)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ульяновской области в Карсунском районе», аттестат аккредитации RA.RU.710027 от 25.06.2015г., выданный Федеральной службой по аккредитации, аттестат аккредитации №RA.RU.510135 от 28.03.2016г., выданный Федеральной службой по аккредитации

2)

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Коржевская средняя школа
(МКОУ Коржевская СШ)

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

Ульяновская область, Инзенский район, село Коржевка, улица Центральная, дом 4

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Коржевская средняя школа
ОГРН 1027300707664 от 16.12.2002. ИНН: 7306002706

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с « 13 » октября 2021г. 13 час. 30 мин. UTC +04:00
по « 15 » октября 2021г. 10 час. 00 мин. UTC +04:00

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с _____

с « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00
по « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

1 день / 2 часа.

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр в отношении Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Коржевская средняя школа)

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с « 13 » октября 2021г. 13 час. 30 мин. UTC +04:00

по « 13 » октября 2021г. 15 час. 30 мин. UTC +04:00

по месту Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Коржевская средняя школа

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: протокол осмотра

1) контроль исполнения предписания № 285 от 31.05.2021г. (п. 1-13) с контрольным сроком исполнения 10.09.2021г.;

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2)

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

в следующие сроки:

с « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

по « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

по месту _____

по результатам которого составлен: _____

3)

в следующие сроки:

с « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

по « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

по месту _____

по результатам которого составлен: _____

4)

в следующие сроки:

с « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

по « _____ » _____ час. _____ мин. UTC +04:00

по месту _____

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

контроль исполнения предписания № 285 от 31.05.2021г. (п. 1-13) с контрольным сроком исполнения 10.09.2021г.;

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

Пункт 1 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: этикетки на используемое пищевое сырьё после использования сохраняются, основание -

п.8.6.5. СанПиНа 2.3/2.4.3590-20.

Пункт 2 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: на пищеблок пищевые продукты принимаются при наличии декларации о соответствии пищевой продукции требованиям технических регламентов таможенного союза, основание - п. 2.2. СанПиНа 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» ст.5, 13.

Пункт 3 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: прием пищевой продукции, в том числе продовольственного сырья, осуществляется при наличии маркировки и товаросопроводительной документации, сведений об оценке (подтверждении) соответствия, предусмотренных в том числе техническими регламентами в соответствии п.2.2. СанПиНа 2.3/2.4.3590 – 20.

Пункт 5 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, основание - п. 8.1.2. СанПиНа 2.3/2.4.3590-20.

Пункт 6 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: изготовление продукции производится в соответствии с ассортиментом, утвержденным директором, по технологической карте, утвержденным директором в соответствии - п. 2.8. СанПиНа 2.3/2.4.3590-20.

Пункт 7 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: обеденный зал оборудован столовой мебелью (столами и скамьями), имеющей без дефектов и повреждений покрытие, позволяющее проводить обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств в соответствии п. 2.4.6.3. СП 2.4.3648-20.

Пункт 8 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: изготовление продукции производится в соответствии с ассортиментом, утвержденным директором, по технологической карте, утвержденным директором в соответствии п. 2.8. СанПиНа 2.3/2.4.3590-20.

Пункт 9 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: пищеблок обеспечен разделочными столами с цельнометаллическим покрытием, основание - п. 2.4.6.2. СП 2.4.3648-20. Маркировка столов обновлена, основание - п. 2.4.6.2. СП 2.4.3648-20). Духовой шкаф установлен основание - п. 2.4.6.2. СП 2.4.3648-20.

Пункт 10 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: мытье посуды осуществляется ручным способом с обработкой всей посуды и столовых приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению, основание в соответствии п. 3.10 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"

Пункт 12 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: пищеблок переведен в новое здание, оснащен в соответствии СанПиНа 2.3/2.4.3590-20

Пункт 13 предписания № 285 от 23.04.2021 года с сроком исполнения до 10.09.2021 года исполнен: пищеблок оснащен раковиной для мытья рук, основание - таб.6.18 СанПиНа 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

протокол осмотра.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в Карсунском районе Фазуллин Айдар Котдусович

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ульяновской области в Карсунском районе Фазуллин Айдар Котдусович,
тел. 884 246 2-29-46, e-mail: karsun@73.rosпотребнадzor.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Директор МКОУ Коржевская СШ Одинокова Надежда Валентиновна

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.