

Рассмотрено и принято
на Педагогическом Совете
МКОУ Коржевская СШ
Протокол № 12 от
« 17» марта 2021 г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ Коржевская СШ
_____ Н.В.Одинокова
Приказ № 119 от «19» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учёта детей и подростков,
подлежащих обучению
в МКОУ Коржевская СШ

1. Общие положения

1.1. Данное положение определяет порядок учёта детей и подростков в возрасте до 18 лет, подлежащих обучению в организациях, осуществляющих обучение, и деятельность МКОУ Коржевская СШ по раннему выявлению и учёту детей и подростков, не посещающих и (или) систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины с параллельным принятием мер оперативного реагирования; устанавливает систему отчётности, формы и сроки представления отчётов.

1.2. Учёт детей и подростков, подлежащих обучению по программам общего образования на ступенях начального, основного, среднего осуществляется в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории МКОУ Коржевская СШ, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев. Требование обязательности среднего образования применимо к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.4. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

2. Деятельность образовательной организации:

2.1. Организация, осуществляющая образовательную деятельность (далее – ОО), несёт ответственность за сохранение контингента обучающихся.

2.2. Выявляет детей и подростков, проживающих на закреплённой территории, на основе данных, полученных в результате обхода квартир и домов, сведений о регистрации граждан по месту жительства, данных участковых органов внутренних дел, работников Коржевской участковой больницы о детях микрорайона, анализа состояния работы по сохранности контингента обучающихся и их движению.

2.3. Формирует банк данных по детям и подросткам, проживающим на закреплённой территории и подлежащим обучению, но не обучающимся в МКОУ Коржевская СШ; детям в возрасте старше 8 лет, никогда не обучавшимся в образовательных организациях; подросткам в возрасте до 18 лет, завершившим обучение в МКОУ Коржевская СШ, но не определившимся по каналам дальнейшего продолжения обучения и не трудоустроенным; обучающимся, пропускающим учебные занятия по неуважительной причине.

2.4. Осуществляет контроль движения обучающихся по категориям обучающихся, прибывших в МКОУ Коржевская СШ и выбывших из неё.

2.5. Направляет запрос о личном деле обучающегося организации, в которой он обучался (при отсутствии ответа запрос должен быть оформлен государственному органу управления образованием региона, из которого ребёнок прибыл).

2.6. Направляет запрос МКОУ Коржевская СШ по месту выбытия обучающегося с просьбой подтвердить его обучение в данном учреждении образования.

2.7. Определяет уровень освоения образовательных программ ребёнком, поступившим в МКОУ Коржевская СШ без соответствующих документов, и класс его обучения.

Определение класса обучения может быть установлено в результате собеседования с учителями-предметниками, членами администрации МКОУ Коржевская СШ в присутствии родителей (законных представителей) ребёнка.

Результаты собеседования оформляются протоколом, который хранится в личном деле обучающегося.

2.8. Представляет данные в органы управления образованием муниципальных образований Ульяновской области обо всех категориях несовершеннолетних, подлежащих учёту, и работе по организации возобновления ими обучения.

3. Формирование банка данных о детях и подростках, подлежащих обучению

3.1. В банк данных включаются дети и подростки школьного возраста, не обучающиеся и систематически пропускающие учебные занятия (пропустившие 30 и более % учебного времени без уважительной причины).

По результатам осуществления административно-педагогического контроля и проведения индивидуальной профилактической работы не ранее, чем через 6 месяцев, может быть принято решение об исключении несовершеннолетнего из банка данных об обучающихся, уклоняющихся от обучения.

3.2. Банк данных о детях и подростках, подлежащих обучению, формируется по следующим направлениям:

3.2.1. Наименование школы, проводившей учёт с указанием микрорайона.

3.2.2. Общее количество детей, подлежащих обучению в микрорайоне МКОУ Коржевская СШ, в том числе:

- обучаются в МКОУ Коржевская СШ,

- обучаются в других ОУ,

- подлежат приёму в 1 класс (достигли возраста 6,5 – 7,5 лет) в текущем учебном году,

- не обучаются по состоянию здоровья (форма № 1),

- выбыли из МКОУ Коржевская СШ, не завершив общего образования, и нигде не обучаются (форма № 2),

- не посещают учебные занятия по неуважительной причине (форме № 3),

- систематически пропускают учебные занятия по неуважительной причине (форма № 4),

- никогда не обучались в образовательных организациях, имея возраст старше 8 лет (форма № 5).

3.2.3. Меры, принятые для обеспечения полного охвата детей микрорайона обучением в МКОУ Коржевская СШ, защиты их прав.

3.2.4. Результативность принятых мер с указанием места нахождения несовершеннолетнего и рода его занятий.

3.2.5. При включении несовершеннолетнего в банк данных индивидуальная профилактическая работа проводится не менее 6 месяцев.

4. Формы и сроки представления сведений по всем категориям детей, включённых организацией, осуществляющей обучение, в банк данных

4.1. Данные о детях и подростках, которые не обучаются по состоянию здоровья, представляются 1 раз в год (форма № 1):

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Число, месяц, год рождения	Адрес проживания	Диагноз

ежедневно в течение первой учебной недели.

4.6. По итогам учебного триместра (полугодия) представляются данные об обучающихся, включённых в банк данных о пропускающих учебные занятия и не аттестованных по учебным предметам:

Наименование ОУ	Ф.И.О. обучающегося	Дата включения в банк данных	Число, месяц, год рождения	Класс	Наименование учебного предмета, по которому обучающийся не аттестован	Принятые меры	Результат